



# নেত্রকোনা পৌরসভা কার্যালয়

নেত্রকোনা।

স্থাপিত-১৮৮৭ খ্রিঃ

দুরালাপনী : ০৯৫১-৬২৫২৭, ০৯৫১-৬১৪০২, ফ্যাক্স : ০৯৫১-৫১০৭১,

ই-মেইল : netrakonapourashava@gmail.com



শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং-নেত্রঃ/পৌরঃ/প্রশাঃ/২০২১/৫৭

তারিখঃ ২২/০৩/২০২১ ই

বিষয় : 'টাউন লেভেল কো-অর্ডিনেশন কমিটির' (TLCC) সভায় উপস্থিত থাকা প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, নেত্রকোনা পৌরসভার 'টাউন লেভেল কো-অর্ডিনেশন কমিটির' (TLCC) আপনি একজন সম্মানিত সদস্য। উক্ত কমিটির সভা আগামী-২৯/০৩/২০২১ খ্রিঃ রোজঃ-সোমবার, বেলা ১১.০০ ঘটিকায় নেত্রকোনা পৌরসভা বীর মুক্তিযোদ্ধা আব্বাছ আলী খান স্মৃতি মিলনায়তনে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য আপনাকে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

২২/৩/২১  
( মোঃ নজরুল ইসলাম খান )  
সভাপতি

'টাউন লেভেল কো-অর্ডিনেশন কমিটি' (TLCC)

ও

মেয়র

নেত্রকোনা পৌরসভা।

২২.০৩.২০২১

জনাব.....

সদস্য

'টাউন লেভেল কো-অর্ডিনেশন কমিটি' (TLCC)

নেত্রকোনা পৌরসভা।

আলোচ্য সূচীঃ-

০১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।

০২। তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরন(সেট্টর)প্রকল্পের আওতায় গৃহীত প্রকল্পসমূহের কাজ বাস্তবায়নের অগ্রগতি প্রসঙ্গে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত।

০৩। বিবিধ।

স্মারক নং- নেত্রঃ/পৌরঃ/প্রশাঃ/২১/৫৭/১ (৫০)

তারিখঃ-২২/০৩/২০২১ খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও কার্যার্থে :

০১। জনাব.....নেত্রকোনা পৌরসভা।

০২। অফিস কপি।

২২/৩/২১  
সভাপতি

'টাউন লেভেল কো-অর্ডিনেশন কমিটি' (TLCC)

২২.০৩.২০২১



**নেত্রকোনা পৌরসভা কার্যালয়**  
**তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ (সেক্টর) প্রকল্প (UGIIP-III)**  
**নগর সমন্বয় কমিটির (TLCC) সভার কার্যবিবরণী**  
**জানুয়ারী-মার্চ/২০২১**

সভার স্থান : নেত্রকোনা পৌরসভা  
মিলনায়তন।

সভার তারিখ : ২৯/০৩/২০২১ খ্রিঃ।

সময় : বেলা-১১.০০ ঘটিকা।

সভাপতি : জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম খান,  
মেয়র, নেত্রকোনা পৌরসভা।

সভার উপস্থিতি : পরিশিষ্ট - 'ক' দ্রষ্টব্য

আগোচ্যসূচী - ১ : বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।

বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ	কার্যবিবরণী সঠিকভাবে লিখিত হওয়ার বিষয়ে আগোচ্যনা	ধারাজনীয় সংশোধন (যদি থাকে)	সিদ্ধান্ত
১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করেন জনাব মোহাম্মদ ফারুক ওয়াহিদ, সচিব, নেত্রকোনা পৌরসভা।	কার্যবিবরণী সঠিক আছে।	কোন সংশোধন নেই।	কোন সংশোধন না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন দেওয়া হয়।

আগোচ্যসূচী- ১ (ক) UGIAP বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।  
ক্ষেত্র - ১ : নাগরিক সচেতনতা ও তাদের অংশগ্রহণ (Citizen Awareness and Participation)।

ক্রঃ নং	কর্মতত্ত্বপত্রতা	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
১.১	ক) TLCC গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্র: স্থানীয় সরকার(পৌরসভা)আইন, ২০০৯ এর ১১৫ ধারা)	TLCC সভায় যথাসময়ে সভা অনুষ্ঠান কার্যবিবরণী প্রস্তুত এবং PMO তে প্রেরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	<ul style="list-style-type: none"><li>পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত ও অগ্রগতি পরবর্তী সভায় পর্যালোচনা করা হয়।</li><li>যথাসময়ে TLCC সভা নিয়মিত অনুষ্ঠিত হয়। TLCC সভা এর কার্যবিবরণী যথাযথভাবে প্রস্তুত এবং সদস্যদের মধ্যে বিতরণ সহ PMO তে প্রেরণ নিশ্চিত করা হয়েছে।</li><li>২২/০৩/২০২১ খ্রিঃ মেয়র মহোদয়ের টিএলসিসি সভার নোটিশ প্রদান করেন।</li></ul>	সভারকার্যবিবরণীপৌরসভারসচিবআপামা ০৫/০৪/২০২১ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে প্রস্তুত করে সদস্যদের মধ্যে বিতরণ সহ আপামা ০৫/০৪/২০২১এরমধ্যেপ্রশাসনিককর্মকর্তার মাধ্যমে PMO তে প্রেরণ করা হবে।	মেয়র/সচিব
	খ) WC গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্র: স্থানীয় সরকার (পৌরসভা) আইন, ২০০৯ এর ১৪ ধারা)	নিয়মিত WC সভা সমূহ অনুষ্ঠিত হচ্ছে। সভার কার্যবিবরণী সদস্যদের মধ্যে বিতরণ করা হবে।	<ul style="list-style-type: none"><li>পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত ও অগ্রগতি পরবর্তী সভা সমূহে পর্যালোচনা করা হয়েছে।</li><li>প্রতিটি ওয়ার্ডের সভা শেষ করে যথাসময়ের মাধ্যে কার্যবিবরণী তৈরি করে সদস্যদের মধ্যে</li></ul>	আপামা খ্রিঃ তারিখের মধ্যে WC এর সদস্য সচিব ৯ টি ওয়ার্ডের WC কমিটির সভার কার্যবিবরণী পৌরসভার সচিব এর নিকট জমা প্রদান করবেন।	নির্বাহী প্রকৌশলী

ক্রঃ নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী সত্তার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা	বিভরণ, পৌরসভায় সংশ্লিষ্টদের মাঝে ও PMO তে প্রেরণ করা হয়েছে।	ক্রঃ নং	কর্মতৎপরতা	পরিবর্তন সংযোজন পূর্বক নাগরিক সনদ (CC) তৈরী করে TLCC কর্তৃক অনুমোদন ক্রমে পৌরসভা অফিসে প্রদর্শন করা হয়েছে। প্রতিটি ওয়ার্ডের গুরুত্বপূর্ণ স্থানে নাগরিক সনদ(Citizen Charter) প্রদর্শনের জন্য সংরক্ষিত(১,২,৩ নং ওয়ার্ড) আসনের কাউন্সিলর মহোদয় সভাপতি মহোদয়কে অনুরোধ করেন।	নাগরিক সনদ (CC) প্রয়োজনীয় সংশোধন ও পরিবর্তনের উদ্দেশ্যে ২৭/০২/২০২৬ ইং তারিখের পৌর-পরিষদের মাসিক সভায় আলোচনা করা হয় কিন্তু কোন রূপ পরিবর্তন করার প্রয়োজন নাই বলে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। TLCC সদস্য জনাব মোহাম্মদ শামীম আরা খানম কাউন্সিলর(সংরক্ষিত আসন ১,২,৩) নং ওয়ার্ড বলেন, নাগরিক সনদ পৌর জনগণনের জন্য একটি গুরুত্বপূর্ণ বিষয়। পৌরসভার সেবা প্রদান বিষয়ে প্রতিটি জনগণের জানার অধিকার আছে। সে জন্য প্রতিটি ওয়ার্ডের গুরুত্বপূর্ণ স্থানসমূহে আরো কয়েকটি নাগরিক সনদ (সিটিজেন চার্টার) প্রদর্শনের জন্য তিনি সভাপতি মহোদয়কে অনুরোধ করেন।	পরিবর্তন সংযোজন পূর্বক নাগরিক সনদ (CC) তৈরী করে TLCC কর্তৃক অনুমোদন ক্রমে পৌরসভা অফিসে প্রদর্শন করা হয়েছে। প্রতিটি ওয়ার্ডের গুরুত্বপূর্ণ স্থানে নাগরিক সনদ(Citizen Charter) প্রদর্শনের জন্য সংরক্ষিত(১,২,৩ নং ওয়ার্ড) আসনের কাউন্সিলর মহোদয় সভাপতি মহোদয়কে অনুরোধ করেন।	ক্রঃ নং	কর্মতৎপরতা	পরিবর্তন সংযোজন পূর্বক নাগরিক সনদ (CC) তৈরী করে TLCC কর্তৃক অনুমোদন ক্রমে পৌরসভা অফিসে প্রদর্শন করা হয়েছে। প্রতিটি ওয়ার্ডের গুরুত্বপূর্ণ স্থানে নাগরিক সনদ(Citizen Charter) প্রদর্শনের জন্য সংরক্ষিত(১,২,৩ নং ওয়ার্ড) আসনের কাউন্সিলর মহোদয় সভাপতি মহোদয়কে অনুরোধ করেন।	নাগরিক সনদ (CC) প্রয়োজনীয় সংশোধন ও পরিবর্তনের উদ্দেশ্যে ২৭/০২/২০২৬ ইং তারিখের পৌর-পরিষদের মাসিক সভায় আলোচনা করা হয় কিন্তু কোন রূপ পরিবর্তন করার প্রয়োজন নাই বলে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। TLCC সদস্য জনাব মোহাম্মদ শামীম আরা খানম কাউন্সিলর(সংরক্ষিত আসন ১,২,৩) নং ওয়ার্ড বলেন, নাগরিক সনদ পৌর জনগণনের জন্য একটি গুরুত্বপূর্ণ বিষয়। পৌরসভার সেবা প্রদান বিষয়ে প্রতিটি জনগণের জানার অধিকার আছে। সে জন্য প্রতিটি ওয়ার্ডের গুরুত্বপূর্ণ স্থানসমূহে আরো কয়েকটি নাগরিক সনদ (সিটিজেন চার্টার) প্রদর্শনের জন্য তিনি সভাপতি মহোদয়কে অনুরোধ করেন।	পরিবর্তন সংযোজন পূর্বক নাগরিক সনদ (CC) তৈরী করে TLCC কর্তৃক অনুমোদন ক্রমে পৌরসভা অফিসে প্রদর্শন করা হয়েছে। প্রতিটি ওয়ার্ডের গুরুত্বপূর্ণ স্থানে নাগরিক সনদ(Citizen Charter) প্রদর্শনের জন্য সংরক্ষিত(১,২,৩ নং ওয়ার্ড) আসনের কাউন্সিলর মহোদয় সভাপতি মহোদয়কে অনুরোধ করেন।	ক্রঃ নং	কর্মতৎপরতা	পরিবর্তন সংযোজন পূর্বক নাগরিক সনদ (CC) তৈরী করে TLCC কর্তৃক অনুমোদন ক্রমে পৌরসভা অফিসে প্রদর্শন করা হয়েছে। প্রতিটি ওয়ার্ডের গুরুত্বপূর্ণ স্থানে নাগরিক সনদ(Citizen Charter) প্রদর্শনের জন্য সংরক্ষিত(১,২,৩ নং ওয়ার্ড) আসনের কাউন্সিলর মহোদয় সভাপতি মহোদয়কে অনুরোধ করেন।	পরিবর্তন সংযোজন পূর্বক নাগরিক সনদ (CC) তৈরী করে TLCC কর্তৃক অনুমোদন ক্রমে পৌরসভা অফিসে প্রদর্শন করা হয়েছে। প্রতিটি ওয়ার্ডের গুরুত্বপূর্ণ স্থানে নাগরিক সনদ(Citizen Charter) প্রদর্শনের জন্য সংরক্ষিত(১,২,৩ নং ওয়ার্ড) আসনের কাউন্সিলর মহোদয় সভাপতি মহোদয়কে অনুরোধ করেন।	পরিবর্তন সংযোজন পূর্বক নাগরিক সনদ (CC) তৈরী করে TLCC কর্তৃক অনুমোদন ক্রমে পৌরসভা অফিসে প্রদর্শন করা হয়েছে। প্রতিটি ওয়ার্ডের গুরুত্বপূর্ণ স্থানে নাগরিক সনদ(Citizen Charter) প্রদর্শনের জন্য সংরক্ষিত(১,২,৩ নং ওয়ার্ড) আসনের কাউন্সিলর মহোদয় সভাপতি মহোদয়কে অনুরোধ করেন।
১৩	তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার(সেল গঠন ও কার্যকর রাখা)	যে সকল অভিযোগ পাওয়া গিয়েছে তা যথারীতি নথিভুক্ত করা হয়েছে ও কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে। প্রাপ্ত অভিযোগ সমূহ কমিটির মাধ্যমে নিষ্পত্তি করা হবে, উভয় পক্ষের উপস্থিতিতে সকল অভিযোগ নিষ্পত্তির ব্যবস্থা নেয়া হবে এবং সিদ্ধান্ত লিখিত ভাবে উভয় পক্ষকে অবহিত করা হবে। প্রাপ্ত অভিযোগ/নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ সমূহের বিবরণ পৌর-পরিষদের মাসিক ও TLCC এর ত্রৈমাসিক সভায় আলোচনা করা হবে।	জানুয়ারী-মার্চ ২০২১ ত্রৈমাসিকে ০৯ টি ওয়ার্ড থেকে মোট ৩১ টি অভিযোগ পাওয়া গিয়েছে। তার মধ্যে নারী কর্তৃক ১৮ টি অভিযোগ এবং পুরুষ কর্তৃক ১৩ টি অভিযোগ পাওয়া যায়। এর মধ্যে পৌরসভার বিনা অনুমতিতে অবৈধভাবে নির্মাণ কাজ, পাওয়া টাকা আদায়, পারিবারিক সীমানা নির্ধারণ, বিবাহ বিচ্ছেদ ও মৌতুক বিবোধী সংক্রান্ত অভিযোগগুলি সংশ্লিষ্ট শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মচারী মোঃ রফিকুল ইসলাম হাজোদার সরঞ্জামিনের তদন্ত প্রতিবেদন সমূহ সের মতোদায়ের নিকট উপস্থাপন করেন এবং এ ব্যাপারে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। সকল অভিযোগ পৌরসভায় রক্ষিত বক্স এবং পরবর্তীতে রেজিস্টার লিপিবদ্ধ করা হয়। তার মধ্যে মোট-১৮ টি অভিযোগ নিষ্পত্তি করা হয়েছে। TLCC এর সদস্য জনাব মাকসুদা বেগম প্রতি সভাহে অভিযোগ	পরিবর্তন সংযোজন পূর্বক নাগরিক সনদ (CC) তৈরী করে TLCC কর্তৃক অনুমোদন ক্রমে পৌরসভা অফিসে প্রদর্শন করা হয়েছে। প্রতিটি ওয়ার্ডের গুরুত্বপূর্ণ স্থানে নাগরিক সনদ(Citizen Charter) প্রদর্শনের জন্য সংরক্ষিত(১,২,৩ নং ওয়ার্ড) আসনের কাউন্সিলর মহোদয় সভাপতি মহোদয়কে অনুরোধ করেন।															
			পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা															
			আগামী ব্রিঃ এর মধ্যে প্রশাসনিক কর্মকর্তার মাধ্যমে PMO তে প্রেরণ করা হবে। নতুন পৌর পরিষদ গঠিত হওয়ার কারণে সভা অনুষ্ঠিত হয় নাই।	সচিব, গণযোগাযোগ সেবার সভাপতি															
			TLCC এর সদস্য জনাব মোঃ আদীর বাশার, কাউন্সিলর ওয়ার্ড নং- ৪ ও প্যাটেল ওয়ার্ড-১ বলেন, নাগরিক সনদ জনগণনের জন্য একটি গুরুত্বপূর্ণ বিষয় সে জন্য মেয়র মহোদয়ের সাথে আলোচনা সাপেক্ষে বিভিন্ন ওয়ার্ডের গুরুত্বপূর্ণ স্থানসমূহে জনস্বার্থে নাগরিক সনদ (CC) প্রদর্শন করার ব্যবস্থা নেয়া হবে মর্মে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হলো।	সচিব, গণযোগাযোগ সেবার সভাপতি															
			এটি সত্তাহের বৃহস্পতিবার Grievance Redress Cell (GRC) সভাপতির উপস্থিতিতে অভিযোগ বক্স খোলার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। প্রতি সভাহে প্রাপ্ত অভিযোগগুলি নথিভুক্ত করা, সকল অভিযোগ নিষ্পত্তি করার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করার সুপারিশ করা হয়।	সচিব, গণযোগাযোগ সেবার সভাপতি															
			সকল অভিযোগ নিষ্পত্তির সময় অভিযোগকারীকে উপস্থিত রাখা হবে এবং সিদ্ধান্ত লিখিতভাবে উভয়পক্ষকে অবহিত করা হবে মর্মে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।	সচিব, গণযোগাযোগ সেবার সভাপতি															
			আগামী ব্রিঃ এর মধ্যে প্রশাসনিক কর্মকর্তার মাধ্যমে PMO তে প্রেরণ করা হবে। নতুন পৌর পরিষদ গঠিত হওয়ার কারণে সভা অনুষ্ঠিত হয় নাই।	সচিব, গণযোগাযোগ সেবার সভাপতি															

ক্রঃ নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
			বিষয়ক কমিটি জানান যে, গত মার্চ/ ২০২১ পর্যন্ত এ খাতে মোট- ৩,১৭,৪০০/- টাকা ব্যয় করা হয়েছে। দরিদ্র শ্রেণীর প্রতিিনিধি জনাব শাহানারা বেগম স্যানিটেশন (শুধু মূল্যে পায়খানা) কার্যক্রমের জন্য বাজেট বরাদ্দ ৯,৭০,০০০/- টাকা রাখায় সভাপতি মহোদয়কে ধন্যবাদ জানান।		

সভায় অন্য আর কোন প্রকার আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত TLCC এর সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

( মোঃ নজরুল ইসলাম খান )  
সভাপতি  
২০/০৬/২১

নগর সমন্বয় কমিটি (TLCC)

ও  
মেয়র

মেয়র  
নেত্রকোনা পৌরসভা।  
তারিখঃ ১-২৯/০৬/২০২১ খ্রিঃ।

স্মারক নং-নেত্র/পৌর/প্রশা/২০২১/

অনুলিপি অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরিতঃ

০১। প্রকল্প পরিচালক, তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নয়ন (সেটর) প্রকল্প, এলাজিহাতি, আগারগাঁও, পেরেবাংলা নগর, ঢাকা।

০২। জনাব..... প্যানেল অব মেয়র/কাউন্সিলর (সকল) ..... নং ওয়ার্ড, নেত্রকোনা পৌরসভা।

০৩। জনাব..... সদস্য (সকল) নগর সমন্বয় কমিটি (TLCC), নেত্রকোনা পৌরসভা।

০৪। অফিস কপি।

( মোঃ নজরুল ইসলাম খান )  
সভাপতি

নগর সমন্বয় কমিটি (TLCC)

ও

মেয়র

নেত্রকোনা পৌরসভা।

মেয়র  
তারিখঃ